


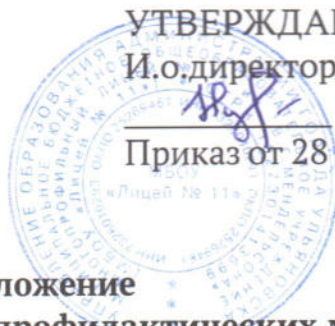
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Многопрофильный лицей № 11 им. В.Г.Менделеева»

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического
совета лицея
Протокол № 1 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора лицея
 А.Л.Наумов
Приказ от 28 августа 2020г. №145



**Положение
об организации санитарно-профилактических мероприятий
условиях распространения новой коронавирусной инфекции во время
организации образовательного процесса**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также «Стандарта безопасности организации (индивидуального предпринимателя), в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» приложение № 4 и «Требования, предъявляемые к организациям (индивидуальным

предпринимателям), осуществляющим деятельность в области торговли, оказания гражданам услуг по физической подготовке и физическому развитию (фитнес-центры, бассейны), общественного питания на открытом воздухе на летних верандах и террасах стационарных объектов организаций общественного питания, а также общегигиенических услуг (бани, сауны)» приложение № 6, утверждённые указом Губернатора Ульяновской области от 13.06.2020 № 100 «О внесении изменения в указ Губернатора Ульяновской области от 12.03. 2020 № 19».

1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности лица по организации учебно-воспитательного процесса, обеспечению усвоения учащимися содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса (режим работы).

2.1. Директор лица на основании указаний вышестоящих органов, управления образованием, издаёт приказ о введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее самоизоляция).

2.2. Во время самоизоляции деятельность лица осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор лица:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы лица во время режима самоизоляции.
- контролирует соблюдение работниками лица режима самоизоляции.
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы лица во время режима самоизоляции.
- контролирует оперативное отражение информации об организации образовательного процесса на официальном - сайте лица, электронных дневниках, официальных аккаунтах в соцсетях.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с учащимися во время режима самоизоляции: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самоподготовка и др.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте лица;

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), иных работников лицея об организации работы во время режима самоизоляции, в том числе через сайт лицея, через все доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами лицея;
- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
- осуществляет мониторинг применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогами лицея.

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, через все доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров;
- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время режима самоизоляции, с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы учащихся.

3. Организация педагогической деятельности.

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время режима самоизоляции определяется директором лицея.

3.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме учащимися педагоги применяют разнообразные формы домашней самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей).

3.3. Учитель-предметник организует образовательный процесс через следующие формы:

3.3.1. Дистанционную форму обучения (Интернет (учебные платформы), (Электронный дневник)», др., которая предполагает следующие основные виды учебных занятий:

- по электронной почте: краткий теоретический материал, литература для изучения материала, задания для самоподготовки.

3.3.2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся в дистанционном режиме (веб-камера, документ-камера, по телефону, др.).

3.4. Все виды работ учащихся во время режима самоизоляции оцениваются.

3.5. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения учащихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка, пробелы устраняются через индивидуальную работу с учащимися.

4. Деятельность учащихся.

4.1. Во время режима самоизоляции учащиеся не посещают лицей.

4.2. Учащиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.3. Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о режиме самоизоляции;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей с применением дистанционных технологий обязаны;
- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима самоизоляции;
- осуществляют контроль выполнения домашних заданий с применением дистанционных технологий;

5. Общие требования по соблюдению санитарно-профилактических мероприятий:

- применять необходимые меры по обеспечению физического дистанцирования с учётом планировки помещений;
- ввести в действие план ежедневной систематической уборки и санитарной обработки помещений и их оснащения, предусматривающий создание необходимого запаса моющих веществ и средств защиты;
- поддерживать открытый диалог с работниками, обеспечить участие представителей работников (комитетов по охране труда и здоровья) в процессах планирования, ввода в действие и контроля соблюдения мер профилактики и защиты;
- информировать и обучать работников мерам предосторожности, охватывая при этом такие темы, как симптомы COVID-19, меры индивидуальной защиты, установленные ограничения (например, на поездки) и обоснование необходимости в физическом дистанцировании, в связи с противодействием заражению COVID-19;
- установить порядок ежедневной уборки помещений, рабочих мест и оборудования;
- организовать работу специальной группы (групп) для уборки и дезинфекции;

- вести график уборки. При уборке обращать особое внимание на часто посещаемые помещения (поверхности, которых часто касаются);
- рекомендовать персоналу не пользоваться одними и теми же канцелярскими принадлежностями (например, ручками, скоросшивателями) и другими предметами, такими как чашки, блюда и столовые приборы;
- обеспечить в лицее запас дополнительных средств гигиены, которыми работники могут пользоваться для уборки рабочих мест, оборудования и т.д.;
- обеспечить наличие достаточного объёма моющих средств. Для уборки и дезинфекции использовать одноразовые перчатки;
- тщательно проветривать помещения по графику. Использовать режим дезинфекции в помещениях, рекреациях с помощью рециркуляторов для обеззараживания воздуха, так же необходимо регулярно проветривать помещения;
- использовать средства индивидуальной защиты: медицинские маски, одноразовые перчатки;
- использовать возможные меры профилактики: от дома до работы. При наличии симптомов COVID-19 (высокая температура, сухой кашель, боль в горле, одышка, признаки простуды (насморк или чихание), потеря обоняния), оставаться дома, обратиться в поликлинику или позвонить в медицинское учреждение, назначенное в этих целях компетентными органами, и выполнять его рекомендации, сообщить об этом своему непосредственному руководителю. Необходимо добираться до работы пешком или на велосипеде, избегать пользоваться общественным транспортом, особенно в часы пик. В случае необходимости пользоваться общественным транспортом соблюдая, указания предприятия-перевозчика, помнить работникам о важности соблюдать гигиену рук и дыхания до поездки, вовремя и после неё;
- установить возможные меры профилактики: при входе на работу-контроль наличия симптомов (например, температуры), измерять температуру тела работника перед входом в лицей. В случае высокой температуры (выше 37.1°) работник не допускается к работе. Процедура контроля температуры одинакова для всех работников. Контроль должен осуществлять медицинский работник, дежурный администратор, дежурные учителя;
- сократить до минимума численность входящих в лицей: в целом, те, кто не имеет прямого отношения к работе лицея, не должны допускаться в лицей;
- указать работникам на необходимость мыть руки перед уходом с работы;
- поддерживать с работниками регулярный контакт и давать как можно больше информации для ответа на волнующие их вопросы и противодействия слухам.