

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Многопрофильный лицей № 11 им.В.Г.Мендельсона»

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол № 1 от «27» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора лицея

А.Л. Наумов

Приказ № 225 от «01» 09 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в классах, реализующих федеральный государственный
стандарт НОО и ООО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом лицея.

1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на

реализацию основных общеобразовательных программ.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность обучающихся в классах, реализующих ФГОС НОО и ООО, представляющая собой неотъемлемую часть образовательной деятельности, отличная от урочной системы обучения.

1.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на уровень обучения (1-4 классы - II уровень, 5-9 - III уровень, 10-11 - IV уровень). План внеурочной деятельности лицея определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся НОО и ООО.

1.5. Общие подходы к организации внеурочной деятельности, рабочие программы по курсам внеурочной деятельности прописываются в основной образовательной программе (раздел - план внеурочной деятельности).

1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся лицеем могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве или сетевом взаимодействии.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемые результатов основной образовательной программы НОО и ООО, в первую очередь, личностных и метапредметных.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся лицея путём предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Организация работы для освоения обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, норм и правил поведения.

2.4. Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности.

2.5. Развитие осознанных потребностей в занятиях физической культурой и спортом.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования лицея. Подбор направлений, форм и видов деятельности осуществляется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями, обеспечивает достижение планируемые результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой.

3.2. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности:

- Спортивно-оздоровительное
- Духовно-нравственное
- Общекультурное
- Общеинтеллектуальное
- Социальное

Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

3.3. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая
- Познавательная
- Проблемно-ценностное общение
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение)
- Художественное творчество
- Трудовая (производственная) деятельность
- Спортивно-оздоровительная деятельность
- Туристско-краеведческая деятельность

3.4. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

3.5. Формы организации внеурочной деятельности: экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, общественно-полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

3.6. Лицей вправе самостоятельно определять направления внеурочной деятельности, определять временные рамки (количество часов на определённый вид деятельности), формы и способы организации внеурочной деятельности.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. Лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на новый учебный год, исходя из запросов социума и материально-ресурсного обеспечения.

4.2. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами и утверждаются лицеем самостоятельно решением педагогического совета. Вышеперечисленные программы могут быть комплексными, тематическими или направленными на достижение результатов по конкретным видам внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий с лицеистами, так и организацию занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

4.4. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов (не в случае карантинных мероприятий). Наполняемость группы устанавливается от десяти человек. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательных отношений (законных представителей) обучающегося на основе заявлений.

4.5. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором лицея.

4.6. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.7. Максимально допустимая нагрузка для обучающихся 1-2 классов должна составлять не более 50 минут в день, для 3-5 классов - не более 1,5 часов в день.

4.8. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их обучающимися фиксируется в отдельном журнале. Журнал заводится на один класс, на параллель классов (по направлениям) или по направлению. Порядок ведения, хранения

журнала внеурочной занятости аналогичен правилам ведения других журналов.

4.9. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

5. Управление внеурочной деятельностью

5.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в лицее осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

5.2. Организация внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании «Положения о классном руководстве» и своих должностных обязанностей.

5.3. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым руководителем лицея.

5.4. В организации внеурочной деятельности возможно использование организаций дополнительного образования, культуры и спорта и других организаций.

6. Результаты и эффекты внеурочной деятельности

Воспитательные результаты внеурочной деятельности лицеистов распределяются по трём уровням:

Первый уровень - приобретение лицеистом социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

Второй уровень - получение лицеистом опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

Третий уровень - получение лицеистом опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие лицеиста с социальными субъектами за пределами лицея.

7. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

7.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке приказом директора лицея привлекается методист и заместитель директора, и иные педагогические работники.

7.2. Структура

Программа курса должна содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.

В аннотации к рабочей программе курса внеурочной деятельности педагогический работник должен прописать электронные образовательные ресурсы и электронные средства обучения.

7.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.¹

Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогическим работником.

7.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

7.5. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора.

7.6. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

7.7. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора.

8. Учёт внеурочных достижений обучающихся

8.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

8.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося;
- создание условий для педагогического анализа занятости и достижений обучающихся.

8.3. Лицей вправе засчитать результаты освоения обучающимися образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Зачет результатов проводится в соответствии с приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и положением о зачете результатов обучающихся, утвержденным приказом директора лицея.

9. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей лицей может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

9.2. В рамках курсов внеурочной деятельности лицей вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

9.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий лицей самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

9.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий лицей:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;

- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

10. Финансирование внеурочной деятельности

10.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в лицее, осуществляется в пределах ФОТ по лицее.

10.2. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам лицея из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

11. Ответственность

11.1. Администрация лицея организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности

11.2. Классные руководители в своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя, осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

11.3. Деятельность преподавателей внеурочной деятельности регламентируется Уставом лицея, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами лицея, должностными инструкциями.

11.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

12. Заключительные положения

12.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

12.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением Педагогического Совета лицея.