

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования
(ГИА-11) в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году		
1.1.	Подготовка аналитических отчётов по итогам ЕГЭ и ОГЭ 2024 года по предметам	До 27 августа 2024 года	Меркулова В.И.
1.2.	Проведение сравнительного анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ (по городу и области), а также с учетом сентябрьского периода	До 20 ноября 2024 года	Меркулова В.И.
1.3.	Размещение на сайте лица информации по результатам сдачи ЕГЭ и ОГЭ	До 01 ноября 2024 года	Резеткина Т.П.
1.4.	Рассмотрение итогов ЕГЭ на педагогическом совете	29.08.2024	Меркулова В.И.
1.5.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях методических объединениях учителей-предметников	с 29 по 31 августа 2024 года	Руководители МО
1.6.	Рассмотрение итогов ЕГЭ на совещании при директоре «Основные итоги ЕГЭ в 2024 году, пути повышения результативности ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году»	18.09. 2024 года	Меркулова В.И.
2.	Обеспечение нормативно-правовой базы организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2024-2025 учебном году		
2.1.	Утверждение плана-графика (дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	До 25.10.24	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
2.2.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году	До 01.03. 2025	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
2.3.	Формирование нормативно-правовой базы, регулирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации федерального, регионального и муниципального уровней	В течение года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
2.4.	Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году:		Меркулова В.И., зам. директора по УВР

	<p>- Приказ «Об утверждении плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году»;</p> <p>- Приказ «О назначении ответственных за ведение базы данных ГИА-9 и ГИА-11»</p> <p>- Приказ «О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году»</p> <p>- Приказ «Об определении мест регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования и итогового сочинения (изложения)»</p> <p>- Приказ «Об определении мест регистрации участников ГИА по образовательным программам основного общего образования и итогового собеседования»</p> <p>- Приказ «Об участии в тренировочно-диагностическом тестировании»</p> <p>- Приказ «Об организации написания итогового сочинения (изложения)»</p> <p>- Приказ «О проведении диагностики учебных достижений обучающихся выпускных классов по учебным предметам в 2024-2025 учебном году»</p> <p>- Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку</p> <p>- Приказ «О создании комиссии по проверке классных журналов и оформлению документов об образовании»</p> <p>«О порядке ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с результатами государственной итоговой аттестации»</p> <p>Приказ «О проведении пробных экзаменов по математике ГИА-11 и ГИА-9 по математике»;</p> <p>- Приказы по организации и участию в ОГЭ и ЕГЭ: «Об утверждении транспортной схемы поведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ», «О направлении на экзамены» (к каждому экзамену)</p> <p>- Приказы «О распределении сотрудников на пункты проведения единого</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Ноябрь 2024 г.</p> <p>Ноябрь 2024 г.</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Апрель 2025 г.</p> <p>Март 2025г.</p> <p>Март 2025</p> <p>Май-июнь 2025г.</p> <p>Май-июнь 2025г.</p> <p>В течение года (в</p>	
--	---	---	--

	государственного экзамена» -Приказы об участии в апробациях отдельных направлений Порядка поведения ГИА в 2025 году согласно требованиям Рособрнадзора	соответствии с утвержденными сроками)	
3.	Организационное и организационно-технологическое обеспечение		
3.1.	Обеспечение формирования муниципальной организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2025 году		
3.1.1.	Формирование состава ответственных за подготовку и проведение единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее ОГЭ) из числа работников лица	до 20.10.2024	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.2.	Сбор сведений: - о предварительном количестве участников ГИА-11, ГИА-9 по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников 9,11 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; - об участниках итогового сочинения (изложения); - об участии в ГИА-9, ГИА-11 учащихся с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. зрения (слабовидящих), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) , - об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам; - об участии в пробных экзаменах	До 02.11. 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР классные руководители
3.1.3	Внесение в РИС сведений о:		Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.3.1	- о выпускниках 11 классов ОО текущего учебного года;	До 20.11.2024	Умерова Г.Р., учитель информатики
3.1.3.2	- о выпускниках 9 классов ОО текущего учебного года;	До 19.02.2025	
3.1.3.3	- ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-11;	До 20.11.2024	
3.1.3.4	ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9;	До 19.02.2025	
3.1.3.5	- участниках итогового сочинения (изложения) и их распределение по ППЭ;	До 20.11.2024	
3.1.3.6	-отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;	За две недели до проведения	
3.1.3.7	- участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-9, ГИА-	До 05.02.2025	

	II; форме прохождения ГИА-9 и ГИА-11;		
3.1.3.8	- отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;	В течение 2 дней после получения сведений	
3.1.3.9	- работниках ППЭ	В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками	
3.1.3.10	- распределении участников ГИА и работников по ППЭ;	За две недели до начала этапа ГИА	
3.1.3.11	- допуске обучающихся к ГИА;	В течение 2 дней со дня принятия решения	
3.1.3.12	- расписании ГИА;	Согласно постановлению	
3.1.4.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11	февраль-апрель 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.5.	Проведение мониторинга участия учащихся лица в ГИА-9, ГИА-11 по обязательным предметам и предметам по выбору	Ноябрь 2024 г. – март 2025г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.6.	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	в установленные сроки	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.7.	Мониторинг сведений об участниках ЕГЭ, не имеющих документов, удостоверяющих личность	Октябрь 2024 г.-март 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.8.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 11 классов	До 30 января 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.9.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11, нуждающихся в досрочной аттестации	Январь-май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.10.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11, нуждающихся в особых условиях проведения итоговой аттестации	Январь-май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.11.	Распределение участников ЕГЭ, ОГЭ по ППЭ в разрезе каждого общеобразовательного предмета на этапе государственной итоговой аттестации (составление транспортной схемы)	Март 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.12.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	в установленные сроки	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.13.	Организация участия в пробном ЕГЭ в 11 классах	Март-май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по

			УВР
3.1.14.	Организация участия в пробном экзамене в 9 классах	Апрель-май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.15.	Обеспечение организационных мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников	В период аттестации	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
3.1.16	Проведение работ по организации ГИА на дому	В период аттестации	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.	Обеспечение организационно-методического сопровождения ГИА-9 и ГИА-11. Меры по повышению качества преподаваемых предметов		
4.1.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА-9, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь-ноябрь 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.2.	Участие в семинарах-совещаниях с директорами, заместителями директоров по УВР МОУ города Ульяновска по теме «Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, ЕГЭ в 2024-2025 учебном году».	В течение учебного года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.3.	Организация и проведение МО учителей-предметников по изучению и использованию документов, определяющих содержание КИМов по предметам, демоверсий 2025 года, спецификаций, кодификаторов; по заполнению бланков ответов выпускниками; критериев оценивания работ.	В течение учебного года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, руководители МО
4.4.	Организация и проведение совещаний с учителями по изучению нормативных и правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	ежемесячно	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.5.	Организация и проведение инструктажа по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	Ноябрь-декабрь 2024 года, апрель-май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.6.	Собеседование с классными руководителями, учителями по вопросам окончания учебного года, выполнения учебных программ, практической части, допуска к ГИА, порядка проведения аттестации.	Май-июнь 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.7.	Осуществление классификации затруднений по результатам	Ноябрь-декабрь 2024 г.	Меркулова В.И., зам. директора по

	контрольно-диагностических работ. Подготовка методических рекомендаций для МО по повышению уровня предметной обученности школьников		УВР, рук. МО
4.9.	Совещания по организации и проведению ГИА -9 с учителями, организаторами ППЭ	Декабрь 2024-май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.10.	Совещания-семинары по организации и проведению ЕГЭ с учителями и организаторами ЕГЭ.	Декабрь 2024г. - май 2025г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.11	Методические объединения учителей-предметников по теме: «Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 2023 года», по вопросам изучения и использования документов, методических рекомендаций, анализа результатов диагностических работ, обученности. «Педагогический совет «Организация ГИА-9 и ГИА-11»	Сентябрь 2024 г. Ноябрь 2024, Январь, Март 2025г. Февраль 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, рук. МО
4.12.	Обеспечение участия учителей-предметников в обучающих семинарах для членов предметных комиссий при проверке развернутых ответов участников ЕГЭ и ГИА-9	Март-май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.13.	Участие в научно-методических семинарах, муниципальных факультативах и творческих отчётах по вопросам подготовки к ГИА по плану городских методических объединений	в течение учебного года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.14.	Осуществление курсовой подготовки учителей-предметников по направлениям, связанным с организацией и проведением ЕГЭ, ГИА-9	В течение года	Ильина А.В., зам. директора по МР
4.15.	Консультирование педагогических работников и молодых специалистов по вопросам содержания и методики преподавания предметов подготовки к ЕГЭ	В течение года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
4.16.	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ выпускниками	Ноябрь 2024 – апрель 2025	Рук. Предметных МО
5.	Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, включая ЕГЭ		
5.1.	Формирование банка данных выпускников 9, 11 классов «группы риска» (могут не получить аттестат)	Октябрь – ноябрь 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.2.	Проведение диагностических работ по	В течение года	Меркулова В.И.,

	математике, русскому языку для учащихся 9,10,11 классов, по предметам по выбору (по графику СтатГрад)		зам. директора по УВР
5.3	Проведение тренировок-инструктажей по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.4.	Информирование выпускников по вопросам участия в ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь- Май	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, классные руководители
5.5.	Организация деятельности ОО по подготовке учащихся 11 (12) классов к написанию сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь 2024года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.6.	Организация и проведение пробных экзаменов - для выпускников 9 классов	В соответствии с планом ИРО	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.7.	Организация и проведение пробных экзаменов для выпускников 11 классов	В соответствии с планом ИРО	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.8	Мониторинг учебной деятельности по работе с выпускниками 9, 11 классов , в том числе «группы риска» (могут не получить аттестат)	Октябрь 2024 г. -май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.9.	Контрольное тестирование по русскому языку с целью выявления уровня подготовки учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации	октябрь 2024 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.10.	Организация и проведение тренировочно-диагностического тестирования обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ТДТ)	Октябрь 2024 года - апрель 2025года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.11.	- организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с высоким уровнем учебных достижений, с одаренными детьми по подготовке к ГИА)	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.12.	Контрольная работа по русскому языку с целью проверки качества реализации программы корректирующих действий. 11 класс	Октябрь 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.13.	Контрольное тестирование по выявлению уровня подготовки учащихся 11 классов к прохождению итоговой аттестации в форме ЕГЭ по химии, биологии.	Февраль - март 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР

5.14	Диагностика учебных достижений по предметам обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении программ основного общего и среднего общего образования	Октябрь 2024 года- Март 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.15	Проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	По графику ИРО	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.16	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в диагностических, тренировочных работах, тренировочно-диагностическом тестировании, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся к ГИА.	Октябрь 2024 года- Март 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
5.17	Занятия с педагогом-психологом с элементами тренинга «Путь к успеху»	Октябрь 2024 года- Апрель 2025 года	педагог-психолог
6.	Мероприятия по обеспечению контроля подготовки и проведения ГИА и ЕГЭ		
6.1	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 (12) классов на предмет выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь-ноябрь 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.2	Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью выработки программ подготовки к ГИА в 2024-2025 учебном году	Октябрь 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.3	Обеспечение организационных мероприятий по проведению написания итогового сочинения (изложения)	Октябрь-декабрь 2024 года, январь-февраль, апрель-май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.4	Система подготовки к ГИА. Организация работы с учащимися, испытывающими затруднения в изучении обязательных учебных предметов в общеобразовательных организациях города.	Январь 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.5	Организация и обеспечение подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений города	Март-апрель, май-июнь 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.6	Мониторинг работы ОО с учащимися, испытывающими затруднения в изучении обязательных учебных предметов	Октябрь, декабрь 2024 года, март 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.7	Анализ классных журналов	по окончании каждого триместра, полугодия	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.8.	Тематический контроль «Состояние преподавания математики в 9 классах»	Декабрь 2024г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР

6.9	Анализ результатов тренировочной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к ГИА по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Ноябрь 2024 года - май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.10.	Контроль за выполнением программ	по окончании каждого триместра и полугодия	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.11.	Система подготовки к ГИА. Организация работы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении программного материала, учащимися «группы риска» 9 и 11 классов	Январь 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.12.	Контроль качества деятельности учителей по учёту уровня обученности учащихся, испытывающими затруднения в усвоении основных образовательных программ, и высокомотивированных учащихся, своевременностью и объективностью выставления учащимся	Раз в триместр	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.13.	Тематический контроль «Организация повторения учебного материала на уроках русского языка и математики».	Апрель- Май 2025г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.14.	Тематический контроль по теме: «Организация и обеспечение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов».	Февраль Март 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.15.	Контроль за соблюдением нормативно-правовых требований к организации и проведению итогового контроля в переводных классах и государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Май-июнь 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.16.	Контроль за организацией государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов, 11 классов - в форме государственного выпускного экзамена	В период аттестации	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.17.	Экспертиза классных журналов с целью изучения успеваемости учащихся, претендующих на награждение медалями «За особые успехи в учении»	Май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.18.	Контроль работы ОО с учащимися «группы риска» 9, 11 классов (могут не получить аттестат)	Ежемесячно в течение 2024-2025 учебного года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
6.19.	Обеспечение организационных мероприятий по проведению государственной (итоговой) аттестации	В период аттестации	Меркулова В.И., зам. директора по УВР

	выпускников		
7.	Обеспечение информационной и психологической поддержки ГИА-11 и ГИА-9 и информирования участников образовательного процесса и общественности о порядке организации и проведения ГИА 2025 году		
7.1.	Обеспечение информационного сопровождения проведения ГИА-11 и ГИА-9 на сайте лицея	В течение года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР Резеткина Т.П., зам директора по ИКТ
7.2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и ГИА-9 , в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-11 и ГИА-9 ; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ГИА-11 и ГИА-; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.	Октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.3.	Участие в web-тренингах для участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов ППМС Центр «Росток»	По графику	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.4.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА-11 и ГИА-9, с различными категориями участников образовательного процесса	Октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.5.	Проведение консультационных часов и собраний для родителей (законных представителей) участников ГИА-11, ГИА-9 с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов	Октябрь 2024 г. Ноябрь 2024 г. Январь 2025г. Март 2025г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, классные руководители
7.6.	Оформление сменных информационных	Ноябрь 2024 г. –	Меркулова В.И.,

	стендов	май 2025г.	зам. директора по УВР, зав. кабинетами
7.7.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	Ноябрь 2024 года - апрель 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.8.	Распространение информационных буклетов для участников ГИА, педагогов	Декабрь 2024 года - март 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.9.	Распространение информационных плакатов и листовок по ГИА	Январь - апрель 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.10.	Участие в совещаниях УОМ и ИРО	По плану Министерства образования и науки Ульян. области	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
7.11	Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА-11, ГИА-9 и их родителям (законным представителям) в рамках обеспечения работы «Часа психолога»	Март – июнь 2025 г.	Егорова И.В. педагог-психолог
8.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
8.1	Мероприятия по совершенствованию преподавания учебных предметов		
8.1.1	Участие в городских августовских методических объединениях учителей-предметников	20-30 августа 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.2	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2025 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения	Август 2024 года - апрель 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР, руководители МО
8.1.3	Прохождение курсовой подготовки руководителей ОО и учителей-предметников по модулям «Система подготовки обучающихся к ГИА», «ГИА как инструмент управления качеством общего образования»	В течение 2024-2025 учебного года в соответствии с планом-графиком курсовых мероприятий	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.4	Курсы повышения квалификации педагогических работников по плану	В течение 2024-2025 учебного года в соответствии с планом	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.5	Консультирование педагогических работников и молодых специалистов по	В течение 2024-2025 учебного года в	Специалисты методического

	вопросам содержания и методики преподавания предметов и духовно-нравственно-ориентированных дисциплин, подготовки к ЕГЭ	соответствии с планом	центра
8.1.6	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА:	По плану	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.7	Участие в веб-семинарах, проводимых УИПК ПРО по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение года в соответствии с планом ИРО	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.8	Консультирование педагогических работников и молодых специалистов по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ЕГЭ, управления образовательным процессом	По необходимости	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.9	Городские семинары	По плану ГМО	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.1.10	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Август 2024 года - апрель 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.2.	Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА-9, ГИА-11		
8.2.1	Формирование банка данных выпускников 9, 11 классов «группы риска» (могут не получить аттестат)	Октябрь 2024года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.2.2	Проведение мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА:	в течение года по плану пункта 4	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.2.3	Организация деятельности ОО по подготовке учащихся 11 (12) классов к написанию сочинения (изложения)	Ноябрь 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.2.4	Организация и проведение тренировочно-диагностического тестирования обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ТДТ)	По графику ИРО	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.2.5	Организация и проведение пробных экзаменов по математике:	В соответствии с планом ОГАУ «ЦОИ и МО»	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
8.2.6	- для выпускников 9 классов		
8.2.7	- для выпускников 11 (12) классов		
8.2.8	Проведение муниципальных контрольных работ:	По плану	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
9.	Анализ участия лица в государственной итоговой аттестации		
9.1.	Сбор и анализ информации об итогах	Июнь 2024 г.	Меркулова В.И.,

	2024-2025 учебного года		зам. директора по УВР
9.2.	Сбор и анализ информации о результатах государственной итоговой аттестации выпускников	Июнь-июль 20245 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
9.3.	Анализ трудоустройства выпускников	Август 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
9.4.	Анализ итогов 2024-2025 учебного года в профильных классах, по всем профилям (в разрезе МОУ и города в целом)	Август 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
9.5.	Анализ трудоустройства выпускников профильных классов, по всем профилям (в разрезе общеобразовательных учреждений и города в целом)	Август 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
9.6.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 11 классов 2025 года, не получивших аттестаты о среднем общем образовании	Июнь, октябрь 2025 г.	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
10	Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ЕГЭ		
10.1.	Сбор и обработка результатов проведения ЕГЭ:	Ноябрь 2024 года - август 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
	- на этапе диагностики уровня готовности к государственной итоговой аттестации;		
	- на этапе государственной итоговой аттестации		
10.2.	Мониторинг основных результатов ГИА:	Май - август 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
	- по участникам ГИА в разрезе каждого ОО, учебных предметов;		
	- по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором;		
	- по среднему баллу;		
	- по количеству выпускников, завершивших обучение без аттестатов		
10.3.	Сбор и обработка результатов написания итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 года; Февраль, май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
10.4	Сбор и обработка результатов итогового собеседования по русскому языку	Февраль, май 2025 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР

10.5	Размещение на сайте материалов самообследования по результатам сдачи ГИА по обязательным предметам	До 01.04.2025	Меркулова В.И., зам. директора по УВР
10.6	Формирование и утверждение плана-графика подготовки и проведения ГИА в 2025 году	До 25 октября 2024 года	Меркулова В.И., зам. директора по УВР